

Inventar-Aufkleber

Inventar-Aufkleber (Listen-Nr. 564) können standardmäßig als Laserdrucker-Etiketten auf Einzelblatt-Bögen mit 64 Etiketten im Format 48,3 x 16,9 mm gedruckt werden. Alternative Formate müssen separat bereitgestellt werden.

Sie beinhalten die Inventarnummer, die Bezeichnung des Anlageguts sowie die Kostenstellennummer und -Bezeichnung und können wahlweise für alle Anlagegüter oder nur für Neuzugänge im aktuellen Wirtschaftsjahr gedruckt werden.

Dabei werden entweder Inventarnummern- oder Kontonummern-Kreise oder Standorte (Raumnummern) ausgewählt. Die Sortierung kann nach Kostenstellen oder nach Standorten erfolgen.

01 Druckauswahl alle Inv-Nr oder Neuzugänge (A/N)

02 Druckauswahl nach Inv-Nr, Kto-Nr oder St-Ort (1/2/3)

03 Sortiert nach Kost-St oder St-Ort (0/1/2)

04 Inventar-Nr (von/bis) bis

06 Inventar-Nr (von/bis) bis

08 Inventar-Nr (von/bis) bis

10 Inventar-Nr (von/bis) bis

12 Inventar-Nr (von/bis) bis

Einzelne Inventar-Nr

14 15 16

17 18 19

20 21 22

23 Konto-Nr (von/bis) bis

25 Standort (Raum-Nr) (von/bis) bis

27 Etiketten-Formular

29 Druck-Einstellungen Formular N

Eingabe OK ?

M01-TOP-SYSTEM ABF9 Bu-Dat: 01.06.17

Feldbeschreibungen

0001: Druckauswahl alle Inventarnummern oder Neuzugänge

In diesem Feld definieren Sie den Umfang der zu druckenden Inventar-Aufkleber. Standardmäßig ist "A" für alle Inventarnummern vorbelegt. Sobald Sie die Vorgabe mit bestätigen, wird im nachfolgenden Feld als Druckauswahl "1" (= Auswahl nach Inventarnummer) vorbelegt und das Feld wird übersprungen.

Sie haben jetzt die Möglichkeit, eine Sortierung nach Kostenstellen oder Standorten vorzugeben und danach Einschränkungen auf bestimmte Inventarnummern-Kreise, einzelne Inventarnummern, Kontonummern und Standorte vorzunehmen.

Werden nur Etiketten für die Neuzugänge im aktuellen Wirtschaftsjahr benötigt, geben Sie "N" ein. Der Cursor wird in das nachfolgende Feld positioniert.

Wollen Sie gezielt Aufkleber für einen bestimmten Inventarnummern- oder Kontonummern-Kreis drucken, muss dieses Feld leer sein. Auch in diesem Fall wird der Cursor in das nachfolgende Feld positioniert.

0002: Druckauswahl nach Inventarnummer, Kontonummer oder Standort

Hier wird standardmäßig "1" vorbelegt. Wenn Sie die Voreinstellung beibehalten, können Sie nachfolgend den Inventarnummern-Kreis (oder einzelne Inventarnummern) auswählen, für den die Auswertung erstellt werden soll.

Wenn Sie "2" eingeben, werden Inventar-Aufkleber für alle die Anlagegüter erstellt, die den nachfolgend erfassten Anlagekonto-Nummern zugeordnet sind.

Soll die Auswahl nach Standorten (Raum-Nummern) erfolgen, geben Sie "3" ein. Der Cursor positioniert sich nach Betätigen der -Taste direkt im Feld [Standort von].

0003: Sortiert nach Kostenstellen oder Standorten

Über dieses Feld können Sie bei Bedarf den Druck der Aufkleber nach Kostenstellen (Kennzeichen "1") oder nach Standorten ("2") sortieren. Standardmäßig vorbelegt ist "0" (= keine Sortierung).

0004/005: Inventarnummer von/bis

In diesen beiden Feldern geben Sie den gewünschten Inventarnummern-Kreis ein. Wenn Sie einzelne Inventarnummern vorgeben wollen, betätigen Sie die -Taste ohne Eingabe; der Cursor springt in das Feld 14 [Einzelne Inventar-Nummer].

Sollen alle Inventarnummern berücksichtigt werden, geben Sie im Feld [Inventarnummer von] "1" ein. Nach dem Bestätigen mit wird im Feld [Inventarnummer bis] automatisch "999999" (in der Länge Ihrer Inventarnummern) vorbelegt.

Nach Eingabe eines Inventarnummern-Kreises positioniert sich der Cursor in das nächste Feld [Inventarnummer von] zur Eingabe eines weiteren Nummernkreises.

Mit erhalten Sie eine Übersicht der vorhandenen Anlagegüter.

0006/0007: Inventarnummer von/bis - 0012/0013: Inventarnummer von/bis

Hier können Sie weitere Inventarnummern-Kreise definieren. Wenn Sie ohne Eingabe die -Taste betätigen, springt der Cursor in das Feld 14 [Einzelne Inventar-Nummer].

0014: Einzelne Inventarnummer

Wenn Sie gezielt Aufkleber für einzelne Anlagegüter drucken wollen, geben Sie hier die gewünschte Inventarnummer ein. Mit erhalten Sie eine Übersicht der vorhandenen Güter.

0015-0022: Einzelne Inventarnummer

Hier können Sie weitere Inventarnummern eingeben.

0023/0024: Kontonummer von/bis

Soll die Druckauswahl aufgrund eines Kontonummern-Kreises erfolgen, geben Sie hier die gewünschten Anlagekonten ein. Andernfalls überspringen Sie die Felder ohne Eingabe mit .

0025/0026: Standort (Raum-Nr) von/bis

Wenn Sie Aufkleber für Güter mit bestimmten Standort-Angaben drucken wollen, geben Sie hier den Nummernkreis ein. Andernfalls überspringen Sie die Felder ohne Eingabe mit .

Mit erhalten Sie eine Übersicht der vorhandenen Standorte.

0027:Etiketten-Formular

Dieses Feld wird standardmäßig übersprungen, da es für den Druck auf Laserdrucker-Etiketten auf Einzelblatt-Bögen mit 64 Etiketten im Format 48,3 x 16,9 mm ohne Bedeutung ist.

Wurde für Sie ein alternatives Etiketten-Formular eingerichtet, wird das Feld aktiviert und die Formularnummer vorbelegt. Sind mehrere Formulare hinterlegt, können Sie diese mit auswählen (Firmenstamm-Satz ANL-ET, lfd-Nr = Formularnummer).

0028:Druckeinstellungen Formular

Dieses Feld wird generell mit "N" vorbelegt und übersprungen. Es ist nur von Bedeutung, wenn Sie den Druck auf dem Etiketten-Formular ab einer bestimmten Reihe bzw. Spalte beginnen wollen.

In diesem Fall aktivieren Sie das Feld mit und geben "J" ein. Es wird eine separate Maske eingeblendet, in der Sie hinterlegen, in welcher Reihe und in welcher Spalte mit dem Druck begonnen werden soll.

Eingabe OK?

Nachdem Sie die notwendigen Maskenfelder bearbeitet haben, befindet sich der Cursor in diesem Feld. Hier haben Sie 2 Eingabemöglichkeiten:



= Eingabe OK, Liste wird zum Druck aufbereitet.

1

= Änderungen sind notwendig, zurück zum 1. Feld [Druckauswahl alle Inv-Nr ...].

Prozentuale Verteilung auf Kostenstellen/Standorte

Die prozentuale Verteilung der Anlagegüter auf Kostenstellen sowie die Zuordnung zu verschiedenen Standorten wird in zwei Listen mit unterschiedlichen Ausprägungen dargestellt.

%-Verteilung Gesamt

Die Liste Nr. 607 beinhaltet **alle** im Anlagenstamm vorhandenen Güter und wird sofort erzeugt, sobald Sie das Programm starten. Eine Auswahlmaske wird nicht eingeblendet.

Sie ist nach den Inventarnummern sortiert und umfasst neben der Bezeichnung des Anlageguts den Standort und die zugeordnete Kostenstelle(n) mit prozentualer Verteilung sowie das Gültigkeitsdatum.

Haben bei einem Anlagegut Standortwechsel oder Änderungen der Kostenstellen-Zuordnung stattgefunden, werden diese in separaten Zeilen mit dem jeweiligen Gültigkeitsdatum dargestellt.

Ausserdem beinhaltet die Auflistung das für das Anlagegut im Kostenstellen-/Standort-Satz hinterlegte AFA-Konto.

Sollten bei einem Anlagegut in der Vergangenheit Kostenstellen zugeordnet worden sein, die zwischenzeitlich gelöscht wurden oder sonstige Fehler im Kostenstellen-/Standort-Satz vorliegen (z. B. eine fehlende Kostenstellen), werden die betroffenen Anlagegüter am Ende der Liste mit einem entsprechenden Hinweis in der Spalte [Bezeichnung] ausgewiesen.

Bitte beachten Sie außerdem, dass in der Gesamtliste der komplette Anlagenstamm aus allen Jahren und nicht nur der Bestand des aktuellen Wirtschaftsjahres berücksichtigt wird.

Aus diesem Grund können hier auch Güter aufgeführt sein, die in früheren Jahren erfasst und später fälschlich gelöscht wurden (anstelle eines Vollabgangs) und die somit im aktuellen Bestand nicht mehr vorhanden sind.

%-Verteilung Spezial

Die Liste Nr. 562 beinhaltet ausschliesslich Güter, die mehreren Kostenstellen zugeordnet sind, oder bei denen im aktuellen Wirtschaftsjahr ein Kostenstellen-Wechsel stattgefunden hat.

Auch hier wird keine Auswahlmaske eingeblendet. Die Liste ist nach den Inventarnummern sortiert und umfasst neben der Bezeichnung des Anlageguts das Anschaffungsdatum, den Standort und die zugeordnete Kostenstelle(n) mit Gültigkeitsdatum sowie das für das Anlagegut im Kostenstellen-/Standort-Satz hinterlegte AFA-Konto.

Saldenabstimmung ANLA - FIBU

Mit Hilfe dieses Programms, das Sie über den Menüpunkt "ANLA-Abstimmung SAKO" aufrufen, können Sie zum aktuellen Buchungsdatum die vorhandenen Differenzen zwischen den Werten auf den Anlagekonten in der Anlagenbuchhaltung und in der ABF-Finanzbuchhaltung ermitteln.

Dies ist insbesondere nach der Ermittlung der Jahres-AFA in der Anlagenbuchhaltung und der Übergabe und Verarbeitung dieser Buchungen in der FIBU von Interesse, da Sie so vor der Weitergabe der Daten an Dritte feststellen können, ob alle Vorgänge in beiden ABF-Programmen gebucht sind.

Sind keine Differenzen vorhanden, kehrt das Programm direkt in das Ausgangsmenü zurück. Ein Listendruck findet nicht statt.

Bestehen eine oder mehrere Abweichungen, wird eine Liste (Nr. 580) erzeugt, in der alle Konten (auch solche ohne Differenz) aufgeführt werden.

Pro Konto werden folgende Angaben aus der ABF-ANLA bzw. der ABF-FIBU gegenübergestellt:

ABF-ANLA	ABF-FIBU
Buchwert Vorjahr	Saldo vortrag
Zugänge	Umsatz Soll
Abgänge	Umsatz Haben
Umbuchungen	./.
Buchwert aktuell	Saldo aktuell

Die auf dem betroffenen Konto vorhandenen Differenzen, z. B. zwischen dem Soll-Umsatz in der ABF-FIBU und der Summe der Zugänge in der ABF-ANLA, werden in einer separaten Spalte ausgewiesen.

Achtung:

Die Liste berücksichtigt nur die Buchungen, die auch in beiden Programmen verarbeitet wurden. Für die unterjährig in der Anlagenbuchhaltung ermittelte Abschreibung bedeutet dies, dass sie zwar in den ANLA-Wert einfließt, in dem FIBU-Wert aber fehlt, da sie in der Finanzbuchhaltung nicht gebucht sind.

Solange Sie die Jahres-AFA nicht ermittelt haben, weichen somit die ANLA- und die FIBU-Werte um die unterjährige AFA ab.